

Reisekostenabrechnung

der Firma:							
von Herrn / Frau:		von:		bis:		Seite:	

Datum	Reisebeginn Uhrzeit	Reiseende Uhrzeit	Std.	geschäftl. Km	Besuchte Personen Ort und Grund der Abwesenheit	Übernachtungs- kosten lt.	KM- pauschale	Verpflegungs- pauschale
Summe:								

Datum

Unterschrift Arbeitnehmer

Unterschrift Arbeitgeber